



Allegato A

AVVISO PUBBLICO

ISTITUZIONE ELENCO RIVENDITORI AUTORIZZATI PER LA FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO AGLI/ALLE ALUNNI/E DELLE SCUOLE PRIMARIE RESIDENTI NEL COMUNE DI CASTELFRANCO PIANDISCO' - ANNO SCOLASTICO 2026 - 2027

Art. 1 Finalità generali

Il comune di Castelfranco Piandiscò, come disposto dall'art. 156 del Dlgs 297/1994 e dall'art. 7 L.R. 26 luglio 2002, n. 32, stabilisce per l'anno scolastico 2026/2027 la modalità di emissione della cedola libraria dematerializzata attraverso un apposito applicativo web per la fornitura dei testi agli alunni e alle alunne residenti nel Comune di Castelfranco Piandiscò della scuola primaria da parte degli esercizi commerciali autorizzati.

Art. 2 Modalità operative

Il Comune di Castelfranco Piandiscò metterà a disposizione dei soggetti economici che otterranno l'iscrizione nell'elenco di cui al presente avviso, un applicativo web gratuito per la gestione delle prenotazioni e fornitura dei libri di testo delle primarie ai propri residenti. Coloro che vorranno collaborare con il Comune di Castelfranco Piandiscò dovranno essere dotati di tutti gli strumenti necessari per l'accesso all'applicativo.

Il gestionale offrirà supporto per una corretta contabilizzazione dei libri prenotati e consegnati, al fine di un corretto rimborso di quanto dovuto all'esercente. Nell'applicativo saranno presenti gli/le alunni/e aventi diritto alla fornitura gratuita dei testi scolastici sulla base di quanto comunicato dalle singole Istituzioni Scolastiche.

Le famiglie degli/delle aventi diritto potranno scegliere qualsiasi rivenditore iscritto all'elenco e presentarsi con il codice fiscale e un codice identificativo dell'alunno/a per ordinare e prenotare i libri di testo.

Il rivenditore prenderà in carico, registrandolo sul portale, il codice fiscale dell'alunno/a e codice identificativo, presentato dal familiare.

A ogni rivenditore iscritto all'elenco verrà fornito una piccola guida delle funzionalità da utilizzare.

Art. 3 Requisiti e modalità di iscrizione all'elenco

I rivenditori interessati alla fornitura dei libri di testo delle scuole primarie, dovranno fare richiesta d'iscrizione all'elenco, utilizzando esclusivamente il modello predisposto dal Comune, accettando le condizioni della fornitura.

Possono presentare domanda di iscrizione all'elenco i soggetti economici in possesso dei seguenti requisiti:

- 1. iscrizione alla Camera di Commercio per le categorie merceologiche al codice ATECO 47 (e loro sub classi) "Commercio al dettaglio" che consenta la vendita al dettaglio di libri scolastici non usati;*
- 2. gestione in via diretta di un punto vendita al dettaglio nel territorio italiano, dotato delle necessarie autorizzazioni o comunicazioni;*
- 3. essere in regola per quanto riguarda la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione.*

Nella domanda di iscrizione all'elenco vengono sottoscritte per accettazione le condizioni della fornitura dei libri di testo della scuola primaria, di seguito indicate:

- accettazione delle richieste di fornitura avanzate dagli aventi diritto ed evasione delle stesse con la massima sollecitudine (dall'ordinazione alla consegna dei libri);*
- ordinazione e fornitura, nei limiti del valore di ciascuna cedola, sia di testi curricolari che di testi alternativi, su richiesta delle famiglie e in base alla deliberazione dell'Istituto di riferimento;*
- non richiedere ai cittadini alcun compenso o rimborso spese, a nessun titolo per la fornitura;*
- riconoscimento di uno sconto non inferiore allo 0,25 per cento sul prezzo di copertina, stabilito con decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito per l'anno scolastico 2026/2027 da applicare ai testi della cedola libraria;*



- *accettazione di ordini per la fornitura dei libri anche ad anno scolastico già iniziato in caso di nuove iscrizioni e comunque entro e non oltre il 31/3/2027;*
- *comunicazione di tutti i dati necessari relativi all'accertamento della regolarità contributiva (DURC);*
- *collaborazione in ordine ad eventuali verifiche ed ispezioni disposte dal Comune sulla corretta gestione della procedura;*
- *adozione, in relazione al trattamento dei dati personali, di misure organizzative e procedurali, sia a rilevanza interna che esterna, necessarie a garantire la sicurezza dei dati stessi, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati));*
- *corretto trattamento dei dati forniti dalle famiglie per la prenotazione dei libri.*

Il mancato rispetto delle condizioni sopra indicate da parte dei rivenditori potrà determinare, anche in corso d'anno, la sospensione dall'accesso al gestionale, la cancellazione dall'elenco e/o il diniego da parte dell'Amministrazione alla richiesta di iscrizione all'elenco per periodi successivi.

*La documentazione dovrà essere inviata **entro mercoledì 20 maggio 2026** debitamente sottoscritta o con firma digitale in corso di validità (ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. 7 marzo*

*2005, n. 82 e D.Lgs. 4 aprile 2006, n. 159) e inviata **tramite PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.castelfranco-piandisco.ar.it o via mail all'indirizzo: istruzione@castelfrancopiandisco.it***

In mancanza di firma digitale, la domanda potrà essere firmata con firma autografa scansionata, allegando documento d'identità del sottoscrittore.

Sarà accettata la richiesta anche successivamente alla data sopra indicata.

Per l'applicativo web, la libreria provvederà in autonomia alla registrazione sulla piattaforma web, esclusivamente dopo aver ricevuto dal Servizio Istruzione-scuola comunicazione positiva sulla richiesta di iscrizione all'elenco.

L'acquisizione della cedola potrà avvenire solo in seguito alla comunicazione di avvenuto caricamento e di apertura della procedura da parte del Servizio Istruzione-scuola.

Art. 4. Validità dell'elenco

L'iscrizione all'elenco avrà durata annuale per l'anno scolastico 2026/2027.

L'elenco è soggetti a revisione, su iniziativa dell'Amministrazione, con la cancellazione degli operatori economici che abbiano perduto i requisiti.

*Gli esercenti potranno recedere dall'iscrizione all'elenco tramite comunicazione scritta da inviare tramite Pec all'indirizzo: **protocollo@pec.comune.castelfranco-piandisco.ar.it**, non prima, tuttavia, di aver regolarmente consegnato a tutti gli utenti i testi precedentemente prenotati.*

Il Comune di Castelfranco Piandiscò manterrà costantemente aggiornato l'elenco delle librerie aderenti.

*La procedura di gestione per la prenotazione dei libri di testo sarà attiva sul portale **entro il mese di luglio.***

Art. 5 Modalità di pagamento

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della nota contabile, previa verifica:

- della regolarità contributiva del rivenditore;

- della correttezza della documentazione presentata a rendicontazione, in particolare che nelle fatture sia riportata la corretta quantità di libri consegnati e che i prezzi e lo sconto minimo applicati siano quelli indicati dallo specifico D.M. ministeriale;

Le modalità di pagamento saranno quelle indicate dal rivenditore nella domanda.

Qualsiasi variazione dell'IBAN rispetto a quello comunicato in sede di presentazione della domanda deve essere tempestivamente trasmessa dal Servizio Istruzione -scuola.

Al fine della liquidazione della spesa sostenuta, i "pacchetti-cedole" dovranno essere trasmessi tramite la procedura telematica entro e non oltre il 15/04/2027.

Art. 6 - Responsabile del procedimento



Comune di Castelfranco Piandiscò

Provincia di Arezzo

Servizio Istruzione e Servizi scolastici

Pagina 3 di 3

*Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e s.m.i. la struttura amministrativa responsabile dell'adozione del presente bando è il Comune di Castelfranco Piandiscò.
Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Simone Resti*

Art. 7 – Informazioni sul bando

Il presente avviso è reperibile sul sito del Comune.

Le informazioni possono inoltre essere richieste scrivendo alla mail istruzione@castelfrancopiandisco.it oppure telefonare ai numeri 0559631258 e 0559631254.